

SOLICITUD DE PERSONAL

Empresa	Gerencia	Fecha solicitud			Fecha requerida		

DETALLE DEL PUESTO Y REQUISITOS PERSONALES

Cargo	Marque con una (X) lo que requiere para el ingreso del personal					
Requiere Computador (tipo)	<input type="checkbox"/> Puesto adicional	<input type="checkbox"/> Reemplazo				
	<input type="checkbox"/> Tiempo indeterminado	<input type="checkbox"/> Temporal				
	<input type="checkbox"/> Acceso a servidor	<input type="checkbox"/> Cuenta correo Electrónico				
	<input type="checkbox"/> Acceso a Orbis	<input type="checkbox"/> Acceso a Biométrico				

Empresa	Lugar de trabajo	Departamento
Educación	Experiencia (años)	Edad
Sexo ___M ___F	Idiomas	
Nómina	Horario	Habilidades

JUSTIFICACION Y OBSERVACIONES

Este personal es necesario para

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Principales funciones

CANDIDATO SUGERIDO

Solicitado	Elaborado	Aprobado
-------------------	------------------	-----------------