



MOVIMIENTO DE PERSONAL

Nombre del Trabajador: Cédula:	Fecha:
Cargo:	Fecha Ingreso:

Tipo de Movimiento	Causa que Origina el Movimiento	Fecha Efectiva
--------------------	---------------------------------	----------------

Terminación de la Relación Laboral

Despido: <input type="checkbox"/>	Causa del Despido o Retiro	
Retiro: <input type="checkbox"/>		

Cambios en el Sistema de Nómina

Cambio de Centro de Costo	Nuevo C. de Costo:	
Transferencia	Gerencia: _____ Transferido a: Dpto: _____	
Cambio de Clasificación	Nuevo Cargo: _____	
Aumento de Sueldo o Salario	Sueldo o Salario Actual: _____ Nuevo Sueldo o Salario: _____	
Permisos	<input type="checkbox"/> Remunerado: <input type="checkbox"/> S/Remuneración: Desde: / / / Hasta: / / /	
Vacaciones	Periodo Salida: __/__/____ Reintegro: __/__/____	
	Adelantadas	Postergadas
	Por la Empresa: _____	Por el Trabajador: _____
	Por la Empresa: _____	Por el Trabajador: _____

Observación __

Gerente.	Coord. Recursos Humanos	Analista Recursos Humanos	Director
----------	-------------------------	---------------------------	----------